

## 検索結果一覧画面

株式会社NITTO 《「プライベートを充実させたい」方も「キャリアアップを図りたい」方も理想を叶えよう！》

《事務》あなたらしく活躍♪頑張りはしっかり評価 ※未経験歓迎

正社員

職種・業種未経験OK 完全週休2日制 転勤なし 急募

女性のおしごと掲載中

仕事内容	電話対応やパンフレット・資料作成などを担当。難しい仕事はありませんが、自分次第で仕事の幅を広げ、やりがいと成長を手にすることができます！
求める人材	【未経験者歓迎】◇社会人経験、PCの基本操作スキル（Word、Excel）必須 ※「理想の働き方を実現させたい！」という方に、当社は最高の環境です！
勤務地	大阪本社（大阪市北区）または神戸事業所（神戸市中央区）での勤務。 ※勤務地は希望を考慮します ※転…
モデル年収例	年収335万円 経験1年 年収385万円 経験2年 年収465万円 経験7年 年収900万円 経験17年



詳細を見る

☆ 検討リストに保存

情報更新日：2017/07/14  
掲載終了予定日：2017/08/14

## 求人情報画面

株式会社NITTO 《「プライベートを充実させたい」方も「キャリアアップを図りたい」方も理想を叶えよう！》

《事務》あなたらしく活躍♪頑張りはしっかり評価 ※未経験歓迎

正社員

業種：不動産／専門コンサルタント／ビル管理・メンテナンス／サービス（その他）

従業員数：43名 設立：2011年8月 資本金：9,900万円 売上高：55億9,313万円／2016年実績 本社所在地：大阪府

情報更新日：2017/07/14  
掲載終了予定日：2017/08/14

職種・業種未経験OK 完全週休2日制 転勤なし 急募

女性のおしごと掲載中

求人情報

✓ この求人に応募する

☆ 検討リストに保存

▼ 応募方法へ

### ここがポイント！

- ✓ ◇急成長中！業界のリーディングカンパニーで活躍
- ✓ ◇プライベート重視orキャリア形成！どちらも目指せる
- ✓ ◇未経験入社先輩多数！一人ひとりを丁寧に育成
- ✓ ◇宅建士などの資格取得を応援、頑張りには賞与で還元



自分の意欲次第で、裁量大きく幅広い仕事に挑戦できることがやりがいです！私たちと一緒に成長しませんか。

### 募集要項

<b>募集の背景</b>	<p>《一人ひとりの仕事への姿勢をしっかり評価》</p> <p>投資用マンションの売買仲介事業で実績をあげている当社。  “業界のリーディングカンパニー”へと躍進を遂げています！  不動産に関する悩みをお持ちのオーナーは多く、ニーズは高まるばかり。  さらに期待に応えるため、バックオフィスを支える事務の力が必要となりました！  育成環境が整い、自分らしく働けるNITTOで、新たなキャリアをスタートさせませんか？</p>
<b>仕事内容</b>	<p>電話対応やパンフレット・資料作成などを担当。難しい仕事はありませんが、自分次第で仕事の幅を広げ、やりがいと成長を手にすることができます！</p> <hr/> <p>【具体的には】…スキルや意欲に合わせた業務からお任せします！</p> <p>▼一般事務業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・問い合わせ対応（売買を検討されているお客様や管理物件にお住まいのお客様）</li> <li>・物件パンフレット作成、ホームページの情報更新</li> </ul> <p>▼営業サポート</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・物件情報（間取り、立地など）のデータ入力</li> <li>・提案資料や収支計画書の作成サポート</li> </ul> <p>▼経理業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・家賃管理、経費、給与計算など</li> </ul> <p>▼こんな仕事にもチャレンジできます！</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・人事業務</li> <li>・社長が行う様々な業務のサポート（秘書業務）</li> </ul> <p>★マンション売買に関する事務…と聞くと  難しいイメージを持たれるかもしれませんが、  徐々に仕事の幅を広げていける環境なのでご安心を！  実際に、先輩の多くが未経験入社です。</p> <p>まずは素直な姿勢で取り組むことからですが、  「今、やるべきことは何か」  「どうすれば、もっと効率アップできるか」などを考え、  スピーディに行動できる事務へと成長してくださいね。</p>
<b>求める人材</b>	<p>【未経験者歓迎】◇社会人経験、PCの基本操作スキル（Word、Excel）必須 ※「理想の働き方を実現させたい！」という方に、当社は最高の環境です！</p> <hr/> <p>120%人物重視なので、未経験の方も全く不利ではありません。  やりたいこと、なりたい自分に向かって頑張りたいあなたにお会いできることを楽しみにしています！</p> <p>【こんな方と一緒に働きたい】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◎素直に人の話を受け入れることができる</li> <li>◎「自分の仕事はここまで」と線引きをせず、柔軟に取り組める</li> <li>◎スピーディな対応ができる</li> <li>◎諦めず、努力を続けられる</li> </ul> <p>※簿記や宅地建物取引士の資格をお持ちの方は活かせます</p>
<b>勤務地</b>	<p>大阪本社（大阪市北区）または神戸事業所（神戸市中央区）での勤務。  ※勤務地は希望を考慮します  ※転勤なし、U・Iターン歓迎</p> <p>◇大阪本社／大阪市北区芝田2-9-18 NITTO梅田ビル（自社ビル）  ～アクセス～</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・阪急「梅田」駅 茶屋町口より徒歩6分</li> <li>・JR「大阪」駅 御堂筋北口より徒歩7分</li> </ul> <p>◇神戸事業所／神戸市中央区二宮町4-7-5（自社ビル）  ～アクセス～</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・JR「三ノ宮」駅 中央口より徒歩5分</li> <li>・阪急「三宮」駅 東口より徒歩6分</li> </ul> <p><b>マイナビ転職の勤務地区分では…</b>  大阪府、兵庫県</p>
<b>勤務時間</b>	<p>◇シフト制（実働8時間）</p> <p>～シフト例～</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・9:00～18:00</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 10:00～19:00</li> <li>・ 12:00～21:00</li> </ul>
給与	<p>◇月給24万円以上（一律手当含む）</p> <p>※試用期間3ヶ月あり、その間の月給は上記月給からマイナス4万円</p> <p>※日々の頑張りや仕事への姿勢は、きっちり賞与で還元します！</p> <p><b>モデル年収例</b></p> <p>年収335万円 経験1年／月給24万円+賞与 ※左に記載の「経験1年」は、「入社1年目」を意味します</p> <p>年収385万円 経験2年／月給25万円+賞与 ※左に記載の「経験2年」は、「入社2年目」を意味します</p> <p>年収465万円 経験7年／月給26万円+賞与 ※左に記載の「経験7年」は、「入社7年目」を意味します</p> <p>年収900万円 経験17年／月給30万円+賞与 ※左に記載の「経験17年」は、「入社17年目」を意味します</p>
昇給・賞与	<p>◇昇給：随時</p> <p>◇賞与：年2回</p>
諸手当	<p>◇交通費支給（会社規定による）</p> <p>◇資格手当：2万円（専任の宅地建物取引士として登録された場合）</p>
休日・休暇	<p>◇完全週休2日制（水曜+他1日/シフト制）</p> <p>◇GW休暇</p> <p>◇夏季休暇</p> <p>◇年末年始休暇</p> <p>◇有給休暇</p>
福利厚生	<p>◇社会保険完備</p> <p>◇寮・社宅完備</p> <p>◇社員旅行あり</p> <p>▼資格取得の支援制度</p> <p>宅建士資格取得を目指す方へのバックアップ体制があります。</p> <p>それ以外の目標がある方も、実現へ向けて当社がしっかりサポートします！</p> <p>▼産休・育休制度</p> <p>取得後の復帰にも柔軟に対応していきます。</p> <p>時短勤務の希望も相談可能です。</p>
ぜひ、ご応募ください！	<p>当社に入社して1年経てば、</p> <p>分譲マンションのことが一目で分かるようになります。</p> <p>当社の事業や仕事内容に興味を持たれた方は、</p> <p>ぜひご応募くださいね！</p>

### この求人の特徴

[急募](#)
[U・Iターン歓迎](#)
[「女性のおしごと」掲載中](#)
[転職なし](#)
[中途入社5割以上](#)
[3年連続売上UP](#)
[20代の管理職登用実績あり](#)
[完全週休2日制](#)
[オフィス内禁煙・分煙](#)

[社宅・家賃補助制度](#)

▶ マークの説明を見る

✓ この求人に応募する

☆ 検討リストに保存

▼ 応募方法へ

### 会社・仕事の魅力

#### 自分次第だから、納得感を持って働ける体制です！

誰もが自分らしく活躍できるよう  
当社では一人ひとりの働きっぷりに合わせて  
柔軟な対応を行っています♪

実際に、  
《旅行や習い事、家族との生活など  
プライベートを充実させている先輩》もいれば、  
《仕事が好きで、バリバリ働いて事務を極め、  
年収900万円を実現した先輩》も活躍中です！



自分はどこまでできるか不安…という方は  
一度とことんやってみませんか？  
頑張り、目に見えるカタチで還元します！

入社後は先輩に教えてもらいながら、仕事の幅を広げていきま  
しょう。未経験からスキルアップを目指せます！

## 会社情報

設立	2011年8月
代表者	塩塚 隆利
従業員数	43名
資本金	9,900万円
売上高	55億9,313万円/2016年実績
事業内容	1.不動産売買の仲介 2.不動産活用に関するコンサルティング業務  ▼免許証番号 大阪府知事(2)第56059号  ▼加盟団体 公益社団法人 全日本不動産協会 公益社団法人 不動産保証協会 公益社団法人 近畿圏不動産流通機構
本社所在地	大阪府大阪市北区芝田2-9-18 NITTO梅田ビル(自社ビル)
事業所	神戸事業所/兵庫県神戸市中央区二宮町4-7-5(自社ビル)
企業ホームページ	<a href="http://www.nitto-japan.co.jp/">http://www.nitto-japan.co.jp/</a>

## 取材後記(マイナビ転職編集部から)

### 会社・事業の将来性

2011年に設立された若い会社ながら、早くも業界トップクラスのシェアを獲得するまでに成長。不動産業界で41年の経験を持つ創業者のノウハウは強みに違いないが、年齢や性別、社歴に一切関係なく、利益を惜しみなく還元する報酬体制も大きな原動力だ。さらなる拡大に向け、東京進出も視野に入れている。

### 一番の押しポイント

注目は「理想の働き方ができる」点だろう。キャリアアップを考えている方、長く働きたいがプライベートな時間も大切にしたい方。どちらにも門戸を開いているので、一度じっくり話を聞いてほしい。

### 面接のポイント

社会人としての常識を持ち、仲間やお客様を思いやることができるか。一生懸命仕事に取り組めるかといった仕事への姿勢を重視している。「全員が経営者」と考える同社。“事務として成長していきたい!”という意欲のある方を採用したいとうかがった。



事務職は会社を動かしている影の立役者でもあります。失敗を恐れることなく、挑戦できる人材に期待します！

✓ この求人に応募する

☆ 検討リストに保存

▼ 応募方法へ

## 応募方法

### 応募方法

◆◆マイナビ転職の『この求人に応募する』ボタンよりエントリーしてください◆◆  
追って、今後の選考ステップをご連絡いたします。

	<p>※気になることがあれば、「質問する」ボタンよりお問い合わせください ※お電話で直接お問い合わせいただいても構いません</p> <p>【備考】 ※応募の秘密は厳守いたします ※ご応募いただく個人情報は採用業務のみに利用し、他の目的での利用や第三者へ譲渡・開示することはありません</p>
応募受付後の連絡	書類選考の結果は、メールもしくは電話にてご連絡いたします。
採用プロセス	<p>【STEP.1】 書類選考 お送りいただいた応募データをもとに書類選考をさせていただきます。</p> <p>▼</p> <p>【STEP.2】 面接 当社では、あなたの理想の働き方や想いをお聞かせください。</p> <p>▼</p> <p>【STEP.3】 内定 面接後の即日内定も可能です。スピーディな選考を心がけています。</p> <p>※面接日時・入社日はご相談に応じます</p>
面接地	大阪本社／大阪市北区芝田2-9-18 NITTO梅田ビル（自社ビル）  ～アクセス～ ・阪急「梅田」駅 茶屋町口より徒歩6分 ・JR「大阪」駅 御堂筋北口より徒歩7分
選考の特徴	<b>面接日程相談</b> <b>入社時期相談</b> <b>応募から内定まで1カ月以内</b>

#### 問い合わせ先

株式会社NITTO 《「プライベートを充実させたい」方も「キャリアアップを図りたい」方も理想を叶えよう！》 [（ホームページを見る）](#)

住所	〒 530-0012 大阪本社／大阪市北区芝田2-9-18 NITTO梅田ビル（自社ビル） <a href="#">【地図を見る】</a>
採用担当	採用担当者
電話番号	06-6377-3400
備考	～アクセス～ ・阪急「梅田」駅 茶屋町口より徒歩6分 ・JR「大阪」駅 御堂筋北口より徒歩7分

✓ この求人に応募する

☆ 検討リストに保存

? 検討リストとは？

#### 応募を悩んでる方にオススメ

企業に質問する

この求人について「気になる点がある」「もっと詳しく知りたい」という場合は、企業に質問することができます。質問が集中した場合など企業の状況によっては、すべての質問に回答できないこともあります。その点ご了承の上、ご利用ください。締切間近の求人に関して応募をお悩みの場合は、応募フォームに質問内容を記載して、応募することをオススメします。

履歴書添削を申し込む

応募にあたり、プロフィールや職務経歴書を作る自信のない人にオススメのサービスです。専任の転職MYコーチが、あなたのWEB履歴書を添削します。一度作成したWEB履歴書のデータは、求人に応募する際に呼び出して活用することができます！アドバイスを届けますまで通常3～5営業日（土日祝日を除く）をいただきます。ご利用回数は1回です。

応募に関するよくある質問（マイナビ転職に寄せられる一般的な質問）

Q 他の人は何社くらい応募していますか？

A 人によって異なりますが、**内定をもらっている人の平均応募数は10社、約半数は6社以上**受けています。

Q なんとなくいいなと思うけど、応募を悩んでるときは応募しない方がいいですか？

A 「求人情報だけではよくわからない」「自分で大丈夫なのか」という不安もあるかと思いますが、**応募して面接を受けるのは会社を知る良い機会ですし、会社にとつてもあなたのごことを知る良い機会**と捉えると良いと思います。また**応募する際に気になることを企業へのメッセージ欄に記入する**のもひとつの方法です。

求人情報

## 設定された地図



## コード設定

### 検索コード

職種コード <input checked="" type="checkbox"/> 必須	<b>メイン</b> 大分類：管理・事務 中分類：一般事務・受付・秘書 小分類：営業事務・営業アシスタント  <b>サブ</b> 大分類：管理・事務 中分類：一般事務・受付・秘書 小分類：一般事務・庶務
雇用形態 <input checked="" type="checkbox"/> 必須	正社員
勤務地コード <input checked="" type="checkbox"/> 必須	大阪府 / 大阪市 / 兵庫県 / 神戸市 検索順位優先(関西エリア版)
業種コード <input checked="" type="checkbox"/> 必須	不動産 / 専門コンサルタント / ビル管理・メンテナンス / サービス (その他)
本社所在地コード <input checked="" type="checkbox"/> 必須	大阪府 / 大阪市
初年度年収コード	300万～500万円 原稿に表示しない
特徴コード	<b>未経験者可否</b> 職種未経験OK / 業種未経験OK <b>募集の特徴</b> 急募 / U・Iターン歓迎 / 「女性のおしごと」掲載中 <b>仕事の特徴</b> 転勤なし <b>会社の特徴</b> 中途入社5割以上 / 3年連続売上UP / 20代の管理職登用実績あり <b>待遇・職場環境の特徴</b> 完全週休2日制 / オフィス内禁煙・分煙 / 社宅・家賃補助制度



ITエンジニア向け条件	
<b>適性基準</b>	
適性基準ID	チームワーク まじめさ 柔軟性 粘り強さ バイタリティ 顧客志向 達成志向 自主性 安定志向
<b>非表示項目</b>	
遷移先画面の指定 <b>必須</b>	求人情報
設立検索用	2011年8月
従業員数検索用	43人
掲載社名 (カナ) <b>必須</b>	ニットー

## 応募・メッセージの受付設定／応募フォームの設定

応募受付方法 <b>必須</b>	マイナビ転職の応募フォームを利用して受け付ける 応募通知E-mail : info@nitto-japan.co.jp 個別に受け取る
質問受付方法 <b>必須</b>	質問を受け付ける（匿名での質問は受け付けない） 通知先E-mail : info@nitto-japan.co.jp
サンクスメール/ワンクリック 書類選考不合格通知メールの 返信メッセージ受付時の 通知先E-mail	通知先E-mail : info@nitto-japan.co.jp
個人情報の取り扱いについて	

## 応募フォーム

株式会社NITTO 《「プライベートを充実させたい」方も「キャリアアップを図りたい」方も理想を叶えよう！》

《事務》あなたらしく活躍♪頑張りはしっかり評価 ※未経験歓迎

正社員

職種・業種未経験OK

### 応募前に見直そう！この求人の書類選考のポイント

書類選考などで重視するのは、「なぜ当社で働きたいのか」という明確な想いを持っていることです。その理由に正解はありません。あなたなりの考えを言葉にして伝えることが大切です。ぜひ応募の際は、今一度応募書類を見直し、あなたの本気の想いをお書きいただければと思います。

✓ 内容を確認する

入力途中のデータを一時保存することができます。

途中保存したデータは、ログイン後、こちらの応募フォームにアクセスすると呼び出すことができます。

応募フォームの入力を途中で中断し、後ほど再開したい場合などにご利用ください。

途中保存したデータは、企業への送信完了時、もしくは求人情報の終了時に消去されます。（WEB履歴書との違いは[こちら](#)）

途中保存する

## プロフィール

氏名 <b>必須</b>	姓 <input type="text"/>	名 <input type="text"/>
氏名 (カナ) <b>必須</b>	セイ <input type="text"/>	メイ <input type="text"/>
生年月日 <b>必須</b>	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	
	<input type="checkbox"/> 男性	<input type="checkbox"/> 女性



性別	
現住所	<b>必須</b> 〒 <input type="text"/> ▼選択してください▼ <input type="text"/> (市区町村) <input type="text"/> (以降の住所)
電話番号	<b>必須</b> <input type="text"/> (固定電話) <input type="text"/> (携帯電話) どちらか一つを必ず入力してください。電話番号は半角で入力してください。
メールアドレス	<b>必須</b> <input type="text"/>
最終学歴	▼選択してください▼ 年～ ▼選択してください▼ 年 ▼選択してください▼ ▼選択してください▼ <input type="text"/> 学校名を記入してください ▼選択してください▼ <input type="text"/> 学部・学科（研究科）名を記入してください <a href="#">+ その他の学歴を追加する</a>
現在の就業状況	▼選択してください▼
現在（直近）の年収	▼選択してください▼
配偶者	▼選択してください▼

## 職務経歴

経験社数	▼選択してください▼ をこれまで経験
経験職種	<a href="#">職種を選択</a>
■ 経験企業（1）	
社名	<input type="text"/>
在職期間	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月～ <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="checkbox"/> 現在も就業中
雇用形態	▼選択してください▼
業種	<a href="#">業種を選択</a>
マネジメント	▼選択してください▼
職務内容 職種別 職歴内容の記入サンプル	<p>この企業での職務内容を記入してください。複数の職務を経験した場合は、同じ欄内に、それぞれの職務内容を分けて記入してください。</p> <p>入力： / 最大：1800</p>
<a href="#">+ 経験企業を追加する</a>	

## 資格・スキル

保有資格	<input type="text"/> 資格名を入力 <a href="#">+ 追加する</a> ※資格名の入力後に「追加する」ボタンを押してください。
------	--

## 自己PR・志望動機

自己PR

経験者・未経験者などシチュエーション別の自己PR記入サンプル

入力： / 最大：800

志望動機

職種別 志望動機の記入サンプル

入力： / 最大：800

 希望条件

希望勤務地

大阪府  兵庫県

希望年収

▼選択してください▼

希望転職時期

▼選択してください▼

 特記事項（企業への質問など）

入力： / 最大：400



内容を確認する